

ROAD TO SPM

PERNIAGAAN



**YouTube
Live**

**PENGURUSAN
SUMBER MANUSIA**

ULANGKAJI BAB 1
PERNIAGAAN TINGKATAN 5

**DISAMPAIKAN
OLEH CIKGU NUR**
SMKPK SETAPAK, KL



KENAPA NEGARA TIDAK BOLEH CETAK DUIT SEBANYAK-BANYAKNYA?



Satu usaha pembangunan pekerja dalam sesebuah organisasi bertujuan untuk menarik, membangun dan mengekalkan pekerja yang berprestasi tinggi

Keperluan pekerja, merekrut pekerja, kontrak pekerjaan dan deskripsi tugas

Membangunkan pasukan untuk mencapai sasaran

Prestasi pasukan

- Tujuan menilai prestasi pasukan :
- Menenalpasti ahli yang berkualiti
 - Memotivasikan ahli pasukan
 - Meningkatkan komitmen ahli semasa menjalankan tugas
 - Memastikan objektif pasukan dapat dicapai

Latihan peningkatan kemahiran

- Keperluan Latihan dan pembangunan :
- Meningkatkan produktiviti pekerja
 - Meningkatkan motivasi pekerja
 - Meningkatkan kepuasan pekerja
 - Menghargai jasa dan sumbangan pekerja
 - Meningkatkan pengetahuan dan kemahiran pekerja mengikut perkembangan semasa

Membentuk persekitaran kerja yang positif dan harmoni

DEFINISI

KEPENTINGAN

PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

PERANAN

SM sentiasa mencukupi

SM diberi Latihan yang cukup dan terkini

Pengagihan SM secara berkesan

Kebajikan SM sentiasa dijaga

Prestasi SM sentiasa dipantau

Tahap motivasi SM sentiasa tinggi

Pemberhentian pekerja

- Jenis pemberhentian :
- Persaraan
 - Penamatan perkhidmatan secara sukarela
 - Penamatan perkhidmatan secara Tindakan disiplin
 - pemecatan

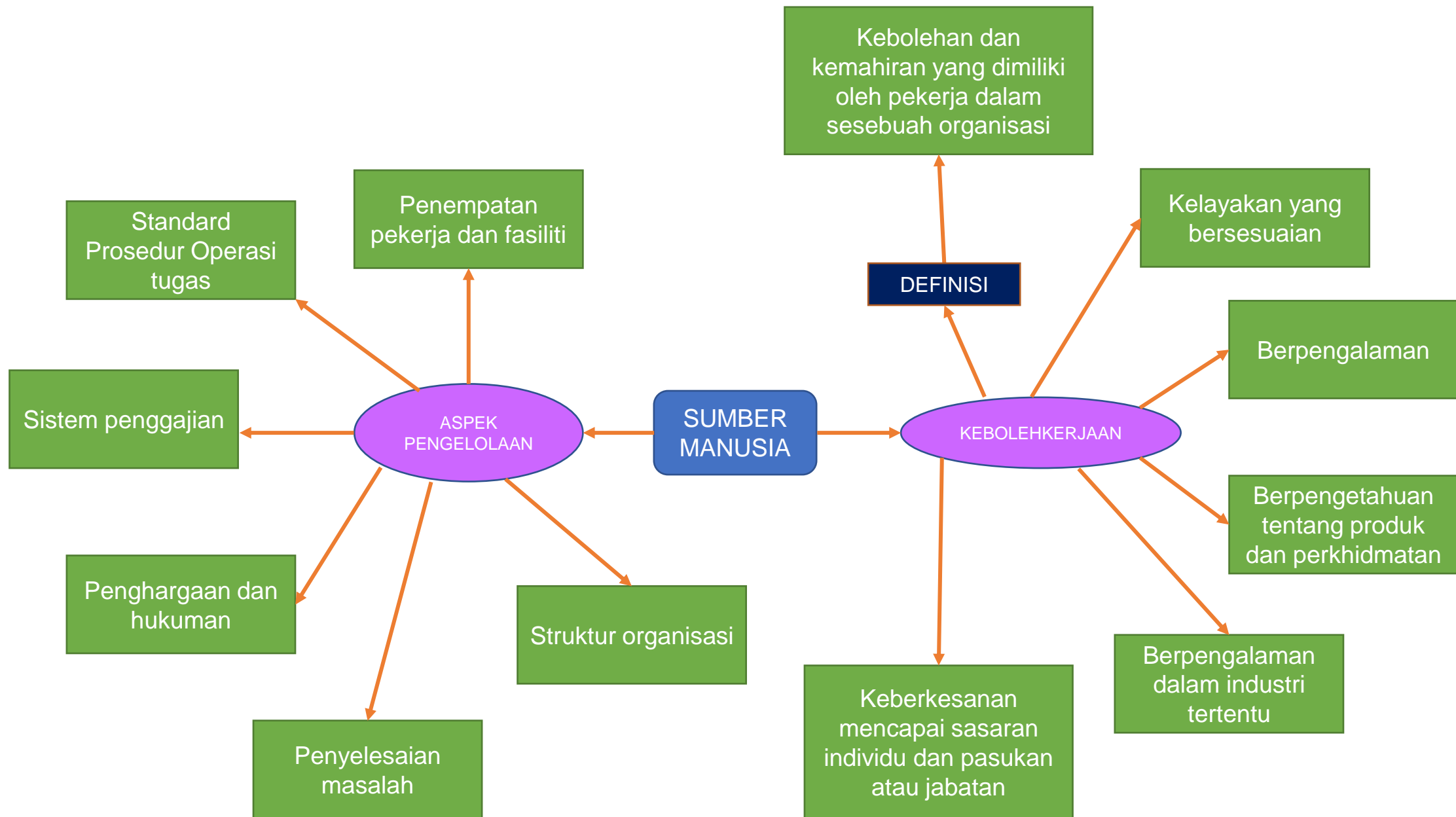
Pemantapan budaya professional

Menggalakkan kreativiti dan inovasi

Pemberian insentif yang munasabah

- Keperluan ::
- Memberikan hala tuju yang jelas
 - Mengukuhkan nilai moral
 - Memotivasikan pekerja
 - Meningkatkan daya saing dan prestasi pekerja
 - Mewujudkan hubungan yang mesra antara pekerja

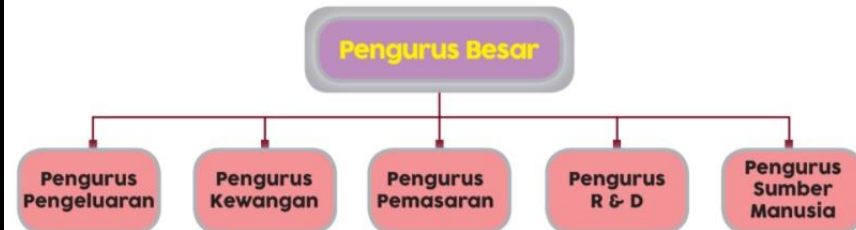
- Fungsi insentif :
- Meningkatkan motivasi pekerja
 - Memastikan pekerja dihargai
 - Meningkatkan kesetiaan pekerja
 - Mewujudkan persekitaran kerja yang harmoni
 - Meningkatkan pencapaian prestasi organisasi



STRUKTUR ORGANISASI

1. Struktur organisasi berdasarkan fungsi

- Digunakan secara meluas oleh kebanyakan organisasi kerana mudah dibentuk dan dipraktikkan.
- Diwujudkan berdasarkan kepada fungsi utama dalam organisasi seperti pemasaran, pengeluaran, kewangan, penyelidikan dan pembangunan serta pengurusan sumber manusia.
- Menempatkan individu mengikut kemahiran atau kepakaran dalam fungsi tertentu.



Rajah 1.4 Contoh struktur organisasi berdasarkan fungsi.

3. Struktur organisasi berdasarkan geografi/wilayah

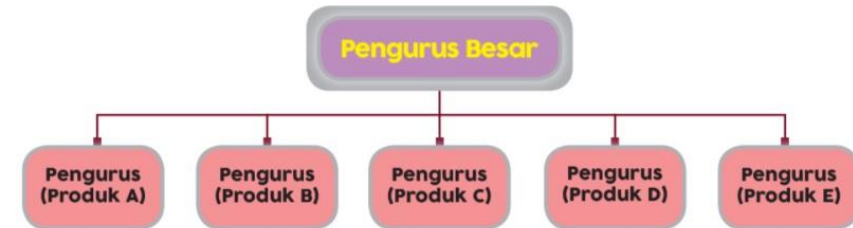
- Diwujudkan berdasarkan kawasan pasaran yang menjadi fokus syarikat.
- Struktur organisasi ini memerlukan sejumlah kakitangan yang besar di ibu pejabat bagi tujuan penyelarasan jabatan, unit dan bahagian di pelbagai wilayah.



Rajah 1.6 Contoh struktur organisasi berdasarkan geografi/wilayah.

2. Struktur organisasi berdasarkan produk

- Perniagaan berskala besar yang mengeluarkan pelbagai jenis produk.
- Diwujudkan untuk memudahkan pihak pengurusan menyelaraskan operasi atau perkhidmatan yang berkaitan.
- Individu bekerja mengikut pengalaman, pengetahuan, kemahiran dan kepakaran dalam penghasilan produk tertentu.



Rajah 1.5 Contoh struktur organisasi berdasarkan produk.

4. Struktur organisasi berdasarkan pelanggan

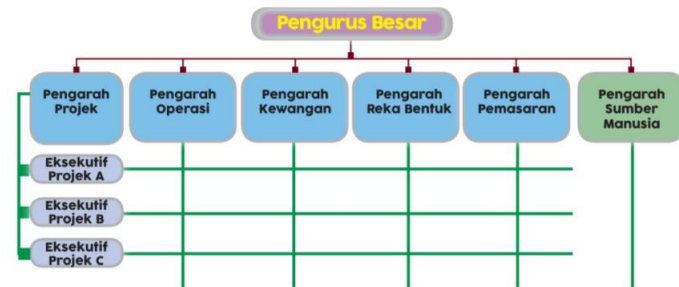
- Struktur organisasi ini diwujudkan berdasarkan kepada keperluan dan kehendak pelanggan syarikat tersebut.
- Biasanya wujud dalam organisasi yang menawarkan perkhidmatan.
- Penempatan pekerja adalah bergantung kepada kepakaran mengikut jenis perkhidmatan yang ditawarkan kepada pelanggan.



Rajah 1.7 Contoh struktur organisasi berdasarkan keperluan pengguna di bank.

5. Struktur organisasi berdasarkan matriks

- Dikenali sebagai sistem berbilang arahan.
- Kombinasi dua jenis struktur organisasi iaitu struktur organisasi mengikut fungsi dan struktur organisasi mengikut produk.



Rajah 1.8 Contoh struktur organisasi berdasarkan matriks.

SISTEM PENGGAJIAN

Bayaran yang dibayar secara tetap oleh majikan kepada pekerja yang menyumbangkan tenaga dalam sesebuah organisasi

Jenis penggajian :

- Gaji
- Faedah

Penggajian melibatkan dua komponen utama, iaitu gaji dan faedah.

Tujuan penggajian :

- Menarik bakal pekerja untuk bekerja dalam organisasi
- Mengekalkan pekerja yang lama dan berpengalaman untuk bekerja dalam organisasi
- Memotivasikan pekerja untuk bekerja dengan bersungguh-sungguh
- Menghargai jasa dan sumbangan pekerja terhadap organisasi
- Membantu pekerja membiayai kos sara hidup
- Mengeratkan hubungan antara majikan dengan pekerja



Kepentingan penggajian :

- Meningkatkan kemasukan pekerja yang berkecukupan
- Meningkatkan motivasi pekerja
- Meningkatkan tahap kepuasan pekerja
- Menjaga kebajikan pekerja
- Meningkatkan produktiviti pekerja
- Mengurangkan kadar lantik henti pekerja
- Menampung kos sara hidup pekerja
- Membantu organisasi mencapai matlamat

Rajah 1.9 Contoh jenis bentuk gaji kepada pekerja.

FAEDAH



PENENTU-PENENTU SISTEM PENGGAJIAN





Its time for Quizziz

<https://quizizz.com/admin/quiz/5e2fb8cd69981e001b70ebe4>